



I.C. Perugia 3 "San Paolo"

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: pgic86600d@istruzione.it pec: pgic86600d@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it

CIG.N. ZB21DD23B6

Agli atti

All'Albo

OGGETTO: Determina a contrarre e contestuale impegno di spesa per corsi di formazione dei lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/08 ss.mm.ii.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.P.R. 275/99 concernente il regolamento recante le norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTO il D.Lgs. 163/2006 , e in particolare l'art.11 c.2 che prevede la determina a contrarre prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Regolamento d'Istituto, approvato con Delibera del C.I. che disciplina anche le modalità di attuazione delle procedure in economia, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 e delle procedure comparative, ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001;

CONSIDERATO che si rende necessario ai fini degli adempimenti previsti dal D.Lgs.81/08 art.37 e dall'accordo Stato regione n.221 del 21/12/11 attivare dei corsi di formazione rivolti al tutto il personale della scuola;

CONSTATATO che risulta necessario inoltre, effettuare la formazione al personale di questa Istituzione scolastica che deve svolgere la mansione di: "Addetti al servizio di primo soccorso", "Addetti al Servizio di Prevenzione incendi rischio medio" ;

RITENUTO che la necessità di attivare il predetto corso di formazione/aggiornamento rivesta carattere di somma urgenza in quanto finalizzato a ridurre i livelli di rischi per la sicurezza dei lavoratori e degli utenti dell'istituto;

CONSTATATO che l'inadempienza e/o inerzia del datore di lavoro nell'assicurare ai lavoratori adeguata formazione sulla sicurezza possa determinare gravi responsabilità penali in capo allo stesso datore di lavoro;

CONSIDERATO che all'interno dell'Istituzione Scolastica non si dispone di personale qualificato a svolgere il suddetto incarico e che ricorrono le condizioni ai sensi del D.Lgs 163/2006 che consentono l'affidamento a soggetti esterni dei servizi di formazione e che si rende, pertanto, necessario procedere all'individuazione di professionisti esterni a cui affidare il servizio in parola;

VISTA la propria lettera prot. n. 1272 c14 del 22.02.2017 di richiesta di preventivo di spesa indirizzata a n. 5 specialisti del settore;

CONSIDERATO che tra i preventivi di spesa per la fornitura dei corsi di formazione e aggiornamento sulla sicurezza sul lavoro pervenuti, quello dell'Ing.Alessandro Manuali risulta essere il più vantaggioso per questa Istituzione Scolastica;

CONSIDERATO che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta (cottimo fiduciario), ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art.34, comma 1, D.I.44/2001;

CONSTATATA la competenza teorico/pratica dell'Ing.Alessandro Manuali;

ATTESO che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del Bilancio dell'Istituto,

Firmato digitalmente da ZUCCACCIA SIMONETTA



I.C. Perugia 3 “San Paolo”

Viale Roma 15 – 06121 Perugia - Tel. 0755726094 Fax. 0755721909 - C.f. 94152430545

email: pgic86600d@istruzione.it pec: pgic86600d@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivoperugia3.gov.it

Per le motivazioni sopra indicate;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, la procedura di affidamento diretto per l’acquisizione del servizio in oggetto, conferendolo all’Ing. Alessandro Manuali esperto in formazione di servizio di prevenzione e protezione;
3. di corrispondere all’Ing. Alessandro Manuali la somma € 3.400,00 al lordo di IVA e CNPAIA per la docenza dei corsi indicati in premessa;
4. di effettuare i corsi in oggetto presso la sede centrale dell’Istituto Comprensivo “San Paolo ” di Perugia ;
5. di dare seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la conclusione del contratto;
6. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica e di certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell’Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
7. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito dell’Istituzione Scolastica nella sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi dell’art.29 del D.Leg.vo n. 50/2016;
8. ai sensi dell’art.31 del D.Lgs.50/2016 e dell’art.5 della L.241/1990, Responsabile del procedimento è la Dirigente Simonetta Zuccaccia.

**La Dirigente Scolastica
Simonetta Zuccaccia**

Documento firmato digitalmente ai sensi del cd Codice
delle Amministrazione Digitale e normativa connessa.